

SUOMEN PUNAISEN RISTIN NUORTEN TURVATALOJEN JOHTOSÄÄNTÖ

Voimaantulopäivä: 20.10.2023

Hyväksytty Suomen Punaisen Ristin hallituksen kokouksessa 20.10.2023.

1 § Tarkoitus

Nuorten turvatalotoimintaa harjoitetaan osana Suomen Punaisen Ristin humanitaarista työtä. Tätä varten järjestö ylläpitää *Suomen Punaisen Ristin Nuorten turvataloja*

Nuorten turvatalojen tarkoituksena on tuen antaminen avun tarpeessa oleville nuorille sekä heidän perheilleen fyysisesti turvataloilla sekä valtakunnallisesti verkossa. Tavoitteena on lisätä nuoren elämänhallintaa sekä tukea nuoren ja perheen voimavaroja, niiden löytämistä ja hyödyntämistä. Nuoret ja heidän perheensä hakeutuvat vapaaehtoisesti turvatalojen toimintaan ja palveluiden piiriin. Toiminta perustuu vapaaehtoisten ja alan ammattilaisten väliseen yhteistyöhön. Tavoitteena on toiminnan matala kynnys sekä nopea apu ja tuki. Turvatalot toimivat asiantuntevana inhimillisyyden puolustajana nuoria ja perheitä koskevassa yhteiskunnallisessa keskustelussa.

2 § Turvatalojen tehtävänä on

1. antaa nuorille varhaista tukea, nopeaa apua ja ehkäistä syrjäytymistä vapaaehtoisten tuella
2. tarjota vapaaehtoisille mahdollisuus osallistua nuorten auttamiseen ja tukemiseen
3. antaa apua ja tukea kriisissä oleville nuorille sekä heidän perheilleen
4. tukea perheiden ja muiden nuorten lähiyhteisöjen omia voimavaroja monipuolisin keinoin
5. tarjota tarvittaessa tilapäinen yöpymismahdollisuus nuorille
6. seurata nuorten elinolosuhteita ja niiden kehitystä Suomessa
7. reagoida nuorten tarpeisiin sekä mahdollisuuksien mukaan käynnistää turvatalotoimintaa tukevia tukitoimia ja projekteja

3 § Turvatalojen rahoitus perustuu kolmikantasopimuksiin, joihin osallistuvat ne hyvinvointialueet tai kunnat, joissa turvatalotoimintaa harjoitetaan, Sosiaali- ja terveysjärjestöjen avustuskeskus (STEA) sekä Suomen Punainen Risti. Perusrahoituksen ohella toimintaa rahoitetaan hankeavustuksin. Käyttäjälle palvelu on ilmaista.

Toiminnan perusteet

4 § Toiminnassa on seurattava ja noudatettava alan lainsäädäntöä, viranomaismääräyksiä sekä Punaisen Ristin periaatteita ja sääntöjä ja sen toimielinten vahvistamia suosituksia, suunnitelmia ja päätöksiä.

Turvatalojen johtokunta

5 § Hallitus asettaa pääsihteerin esityksestä turvataloille johtokunnan, jonka toimikausi on kolme vuotta tai kunnes uusi johtokunta on nimetty. Johtokunnan puheenjohtajana toimii hallituksen valitsema jäsen ja johtokunta valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan. Sen lisäksi hallitus nimeää johtokuntaan 4-6 muuta jäsentä. Pääsihteerillä on läsnäolo- ja puheoikeus johtokunnan kokouksessa.

Johtokunnan kokouksen valmistelusta ja esittelystä vastaa turvatalotoiminnan johtaja.

Johtokunta voi tarvittaessa kutsua sihteerin johtokunnan ulkopuolelta.

Johtokunnan tehtävänä on:

1. valvoa ja ohjata turvatalotoimintaa yleisesti sekä raportoida ja vastata hallitukselle toiminnan tuloksellisuudesta ja taloudenpidosta
2. päättää turvatalojen yhteisistä strategisista päämääristä sekä huolehtia siitä, että niillä on tarkoituksenmukaiset toimintaedellytykset

3. tehdä hallitukselle esitykset uusien turvatalojen perustamisesta ja vanhojen turvatalojen lakkauttamisesta
4. esittää hallitukselle ehdotuksensa turvatalotoiminnan seuraavan vuoden yhteiseksi toimintasuunnitelmaksi ja talousarvioiksi
5. esittää hallitukselle ehdotuksensa turvatalojen edellisen vuoden yhteiseksi toimintakertomukseksi ja tilinpäätökseksi
6. antaa lausunto turvatalotoiminnan johtajan nimittämisestä
7. hoitaa muut hallituksen sille antamat tehtävät.

6 § Johtokunta kokoontuu puheenjohtajan kutsusta. Puheenjohtajan on kutsuttava johtokunta koolle myös silloin, kun pääsihteeri tai hänen edustajansa tai kaksi johtokunnan jäsentä ilmoittamansa asian käsittelyä varten sitä haluaa.

Johtokunta on päätösvaltainen, kun kokouksen puheenjohtajan tai varapuheenjohtaja ja vähintään puolet muista jäsenistä on paikalla.

7 § Turvatalotoiminnan johtaja toimii turvatalotoimintaa koskevien asioiden esittelijänä johtokunnassa.

Turvatalotoiminnan johtaja ja johtoryhmä

8 § Turvatalotoiminnan johtaja johtaa turvatalojen toimintaa hallituksen hyväksymien talous- ja toimintasuunnitelmien pohjalta. Turvatalotoiminnan johtaja toimii yksittäisen turvatalojohtajan esihenkilönä. Turvatalotoiminnan johtajan esihenkilönä toimii pääsihteeri. Hallitus nimittää turvatalotoiminnan johtajan pääsihteerin esityksestä.

9 § Yksittäisten turvatalojen operatiivisesta toiminnasta, budjetoinnista, rahoitusneuvotteluista ja tuloksesta vastaa kyseisen talon johtaja yhteisesti päätettyjen linjausten mukaan. Turvatalotoiminnan johtaja vastaa kokonaisuudessaan turvatalolaitoksesta. Yksittäisten turvatalojen johtajan nimeää pääsihteeri turvatalotoiminnan johtajan esityksestä.

10 § Yksittäisen turvatalon johtaja voi siirtää toimivaltansa yksittäisten asioiden käsittelyn ja ratkaisemisen alaiselleen toimihenkilölle. Päätös siirrosta on tehtävä kirjallisesti. Päätöksestä on käytävä selville delegoinnin toiminnallisten ja taloudellisten vastuiden rajat sekä raportointivelvollisuus ja muut annetut ohjeet.

11 § Turvataloilla on johtoryhmä, joka koostuu turvatalotoiminnan johtajasta ja kaikista turvatalojen johtajista sekä mahdollisesti johtokunnan erikseen nimeämistä muista henkilöistä. Johtoryhmä tukee turvatalojen johtamista turvatalotoiminnan suunnittelua, koordinaatiota ja seurantaa koskevilla asioilla.

Turvatalotoiminnan johtaja voi delegoida johtoryhmän yksittäisille jäsenille omia vastuualueita, tällöin ko. johtoryhmän jäsen vastaa ja raportoi turvatalotoiminnan johtajalle ja johtoryhmälle vastuualueestaan ja niitä koskevien päätösten toteuttamisesta.

Turvatalojen nimen kirjoittaminen

12 § Turvatalojohtaja allekirjoittaa yksin toimintayksikköä koskevat päätökset ja niiden toimeenpanoa koskevat asiakirjat.

Merkittävät taloudelliset ja sisällölliset sopimukset johtajan on allekirjoitettava yhdessä turvatalotoiminnan johtajan kanssa. Turvatalojen palvelusopimukset sekä johtokunnan päätösten toimeenpanoa koskevat asiakirjat allekirjoittaa turvatalotoiminnan johtaja yhdessä ao. turvatalojohtajan kanssa.

Pääsihteeri yksin tai hänen valtuuttamansa keskushallinnon toimihenkilö allekirjoittaa SPR:n hallituksen turvataloja koskevien päätösten toimeenpanoon liittyvät asiakirjat ja sopimukset. Pääsihteeri hyväksyy turvatalojen tilikäyttöön oikeutetut nimenkirjoittajat.

Turvatalojen käytössä olevaa SPR:n kiinteää omaisuutta koskevat asiakirjat sekä muut talojen perustehtäviä koskevat oikeustoimet allekirjoitetaan SPR:n nimissä sen mukaan kuin SPR-asetuksen 21 §:ssä on määrätty.